



PROCESSO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE PESSOAL - 2 TERMO DE REFERÊNCIA Nº 03/2024

1. DO PREÂMBULO

INSTITUTO CAPIÁ, inscrita no CNPJ sob o n. 20.662.237/0001-45, com sede na Rua José Inocêncio, Nº 296 – Sertão do Ubatumirim, Ubatuba – São Paulo, Cep: 11680-000, torna pública a realização do processo simplificado para seleção de pessoal nº 02/2024, que se realizará sob as seguintes condições:

2. DO OBJETO

2.1. O processo tem por objetivo selecionar profissionais, conforme **parâmetros de remuneração já definido e avaliação de currículo/portfólio**, para preenchimento das vagas destinadas às funções administrativas e técnicas do projeto que visa promover a realização de 8 Oficinas de transmissão de Saberes e Fazeres Artesanais nos Quilombos da Fazenda, do Sertão do Itamambuca e do Camburi, no Sertão do Ubatumirim e no Sertão do Promirim, no município de Ubatuba/SP- Termo de Fomento nº 950089/2023.

2.2. As diretrizes e demais especificações do serviço encontram-se descritos abaixo:

3. ESPECIFICAÇÃO E VAGAS:

Descrição / Cargo:	Perfil:	Período de Contratação	Carga horária:	Remuneração Mensal	Forma de Trabalho	Número de vagas:
Item 1.4 – Assessoria administrativa	Pessoa Física ou Pessoa Jurídica (MEI, ME ou EPP)	12 meses	10h/ semanal	R\$ 1.000,00	Remoto	01
Item 5.1 - Assessoria Contábil	Pessoa Física ou Pessoa Jurídica (MEI, ME ou EPP)	12 meses	30h/ semanal	R\$ 400,00	Híbrido	01

4. DESCRIÇÃO DA VAGA E QUALIFICAÇÃO DE AVALIAÇÃO

Item 1.4 - Assessoria administrativa
Descrição da função:
Assessoria administrativa à coordenação geral na operacionalização da Plataforma <i>Transferegov</i>
Qualificações recomendadas para avaliação da seleção:
<ol style="list-style-type: none">1. Diploma nível superior;2. Possuir experiência de 2 anos em assessoria em gestão de projetos e operacionalização do transfere.gov.3. Conhecimento e habilidade no Pacote Office para produção de relatórios financeiros;

Item 5.1 - Contratação Assessoria Contábil
Descrição da função:
<ul style="list-style-type: none">- Registros contábeis das despesas realizadas- Conciliação bancária- Manutenção dos documentos fiscais do Instituto
Qualificações recomendadas para avaliação da seleção:
<ol style="list-style-type: none">1. Diploma nível superior;2. Possuir experiência de 2 anos em serviços contábeis

5. DA AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS:

5.1. Os critérios de análise e seleção dos profissionais, incluem:

- **Análise Curricular e formação:** O Instituto Capia avaliará as habilidades e experiências contidas nos currículos/portfólios dos participantes com base nas qualificações recomendadas no item 4 deste Termo.

5.2. No caso de empate entre as propostas/participantes que atenderem todas as qualificações da função, serão considerados diferencial a formação.

Permanecendo o empate o conselho realizará entrevista a distância com os candidatos.

6.4 As propostas serão avaliadas pelo Conselho do Instituto Capiá.

6.5. Os selecionados serão divulgados na página do Instagram do Instituto Capia de acordo com o cronograma proposto, cabendo a interposição de recurso no prazo de 02 (dois) dias úteis a contar da data da publicação, que poderá ser enviado via ofício para o email: capia.instituto@gmail.com, contendo as motivações recursais.

6. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

7.1. Após a seleção dos profissionais, serão encaminhadas à presidente da Organização Executora os nomes dos selecionados, para fins de deliberação quanto à homologação do certame e a adjudicação de seu objeto.

7. DO CONTRATO, DA ASSINATURA E DO PAGAMENTO

8.1. Os selecionados serão convocados para a assinatura de contrato em até 30 dias corridos e para apresentação da documentação complementar seja PF ou PJ ref de regularidade fiscal e débitos (Certidões negativas: municipal, estadual e federal) e assinatura do contrato de prestação de serviço, e que deverá ser devolvido assinado no prazo de até 3 dias úteis.

8.2 Os pagamentos dos serviços prestados terão como referência o pagamento mensal mediante entrega de relatório de serviço e nota fiscal contendo a descrição especificada em contrato.

8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Este Termo seguirá o seguinte cronograma:

Publicação deste Termo de Referência	20/04/2024
Prazo para o recebimento das propostas e currículos/portfólios	20 a 30/04/2024
Análise das propostas e currículos	02 /05/2024
Publicação dos selecionados	02 /05/2024
Recurso	06 e 07/05/2024
Homologação dos selecionados	07/05/2024
Prazo para convocação e assinatura de contrato	07/05/2024

9.2 Este Termo de Referência, bem como informações, prorrogações e resultados serão divulgados na página oficial da instituição:

www.institutocapia.org e na rede social do grupo:
<https://www.instagram.com/institutocapia/>

9.3 Os participantes do processo são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.

9.4 Dúvidas menores, sem caráter formal, poderão ser esclarecidas através do e-mail: capia.instituto@gmail.com

9.5 A Organização Executora poderá revogar este Termo ou adiar o cronograma de realização do presente processo, dando conhecimento aos interessados, mediante publicação página oficial da instituição: www.institutocapia.org e na rede social do grupo: <https://www.instagram.com/institutocapia/>, com antecedência de, pelo menos, 24 horas da data inicialmente marcada.

9.6 A participação implicará aceitação integral e irrevogável das normas estabelecidas pelo Termo de Referência e seus anexos, bem como, na observância dos preceitos legais e regulamentares.

Ubatuba, 20 de abril de 2024.

Modelo de Proposta

COTAÇÃO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Cotação de preços para participação em **PROCESSO SIMPLIFICADO PARA SELEÇÃO DE PESSOAL – TERMO DE REFERÊNCIA nº 03/2024** de prestação de serviço de **(CARGO PRETENDIDO)** para atender a realização do projeto: " oferecer formação artística nas áreas de circo, música, balé e artes visuais para crianças e adolescentes das comunidades rurais de Ninheira -MG." - Termo de Fomento nº 950089/2023.

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

Cotação válida por 60 dias.

Cidade /PP, 00 de abril de 2024.

Nome Completo ou
Empresa: CPF ou CNPJ nº:
Nome do Responsável da empresa: